



POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

Para el desarrollo de sus actividades agroindustriales HACIENDA LA CABAÑA S.A., establece la Política para el Tratamiento de Datos Personales a nivel de sus accionistas, junta directiva, empleados, contratistas y clientes conforme a lo dispuesto en la Constitución Política de Colombia, ley 1266 de 2008, ley 1581 de 2012, y demás decretos reglamentarios o normas que lo modifiquen o sustituyan.

1. RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS

Empresa	HACIENDA LA CABAÑA SA
Nit	860.006.628 -9
Domicilio	Bogotá D.C.
Sede	Cumaral (Meta)

2. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Los principios y disposiciones contenidas en esta política, es aplicable a toda la información contenida en las diferentes bases de datos de carácter personal que recoja y maneje HACIENDA LA CABAÑA S.A., específicamente de sus accionistas, miembros de la junta directiva, empleados, contratistas y clientes.

3. DEFINICIONES

Autorización: consentimiento previo, expreso e informado del titular para llevar a cabo el tratamiento de datos personales.

Aviso de Privacidad: comunicación que se genera de manera verbal o escrita por la persona designada de HACIENDA LA CABAÑA S.A., que es dirigida para el tratamiento de sus datos personales, donde se informa acerca de la existencia la política de tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del tratamiento que se pretende dar a los datos personales.



Base de datos Personales: conjunto organizado de datos de carácter personal, creados, almacenados, organizados, tratados y con acceso manual o a través de programas de ordenador o software.

Dato Personal: hace referencia a la información que identifica a una persona que pueda asociarse y la haga identificable, estos datos pueden ser numéricos, alfabéticos, gráficos, visuales, biométricos, o de cualquier otro tipo.

Datos sensibles: se entiende por datos sensibles aquellos que afectan la intimidad del titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación, tales como aquellos que revelen el origen racial o étnico, la orientación política, las convicciones religiosas y/o filosóficas, la pertenencia a sindicatos, organizaciones sociales, de derechos humanos o que promueva intereses de cualquier partido político o que garanticen los derechos y garantías de partidos de oposición, así como los datos relativos a la salud, a la vida sexual, y los datos biométricos.

Encargado del tratamiento: persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.

Habeas data: derecho fundamental que le asiste a toda persona por conocer, actualizar, rectificar y/o cancelar la información y datos personales que de ella se hayan recolectado en bases de datos públicas o privadas, acorde con lo dispuesto en la ley y demás normas que le apliquen.

Propietario de la base de datos: HACIENDA LA CABAÑA S.A. es el propietario de las bases de datos personales que por su misión ha organizado por medio de la información que recolecta a través de sus sistemas de información y tiene bajo su responsabilidad el tratamiento, gestión y resguardo de estas.

Responsable de la base de datos: es la persona o funcionario que tiene bajo su resguardo las bases de los datos personales al interior de HACIENDA LA CABAÑA S.A.

Titular: personal natural o jurídica cuyos datos reposan en las bases de datos de HACIENDA LA CABAÑA S.A. y sean objeto de tratamiento.

Tratamiento: cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión.



4. CIRCULACIÓN DE INFORMACIÓN

La presente política aplica y obliga a todas las personas vinculadas con Hacienda La Cabaña S.A., incluyendo:

- Representante legal.
- Personas debidamente autorizadas, previo cumplimiento del procedimiento de consulta previsto en la ley.
- Contratistas y personas naturales o jurídicas que presten sus servicios a Hacienda La Cabaña S.A. bajo cualquier modalidad contractual y con base en esa relación efectúe algún tratamiento a la información personal contenida en las bases de datos.
- Otras personas naturales y jurídicas con las cuales exista una relación de orden legal o contractual, que por encargo de Hacienda La Cabaña S.A. administren o traten los datos con información personal.
- Cualquier autoridad judicial, previa orden judicial.

5. FINALIDAD DE TRATAMIENTO Y RECOLECCIÓN DE LOS DATOS PERSONALES

Hacienda La Cabaña S.A. en cumplimiento de sus funciones cuenta con bases de datos personales, especialmente de los empleados, contratistas, proveedores y clientes, los cuales se han registrado en distintas áreas.

Los datos personales registrados en las bases de datos que conserva Hacienda La Cabaña S.A., son objeto del siguiente tratamiento: recolectar, almacenar, procesar, usar, analizar y transmitir, atendiendo de manera estricta los deberes de seguridad y confidencialidad ordenados por la ley 1581 de 2012 con la siguiente finalidad:

- Transferencia y/o transmisión de datos personales para la celebración, modificación y/o renovación de contratos de prestación de servicios.
- Dar respuesta a organismos de control
- Soportar procesos de auditoría interna y externa

En general para todos los fines necesarios para la ejecución y desarrollo del objeto social de la empresa.

Hacienda La Cabaña S.A., no solicita ni realiza tratamiento sobre datos sensibles.



Hacienda La Cabaña S.A., dispone de mecanismos de seguridad informática y medios tecnológicos adecuados para garantizar que sean almacenados de forma que se pueda impedir el acceso no deseado por parte de terceros.

Los datos personales proporcionados por el titular serán procesados y utilizados únicamente para los fines aquí descritos y por lo tanto no serán vendidos, licenciados ni divulgados, excepto según lo permita la ley; Además, podrán ser transferidos a agencias, procesadores de información, proveedores de servicios y terceros en general que presten servicios a HACIENDA LA CABAÑA S.A., o a terceros por cuenta nuestra.

6. AUTORIZACIÓN

Hacienda La Cabaña S.A. requiere para la recolección, almacenamiento, el uso, depuración, análisis, circulación, transmisión o transferencia de datos personales el consentimiento previo, expreso e informado del titular de este.

Hacienda La Cabaña S.A. en cumplimiento de la legislación vigente se han dispuesto mecanismos para obtener la autorización o ratificación por parte de los titulares de datos personales:

- La autorización debe constar en un documento físico o electrónico que permita garantizar su posterior consulta.
- El documento de autorización debe expresar que el titular de los datos personales conoce y acepta que Hacienda La Cabaña S.A., recolectara, almacenara, usara, depurara, analizara, circulara, transmitirá, transferirá, actualizará o suprimirá en los términos de ley, la información para los fines que al efecto le informe de manera previa al otorgamiento de la autorización.
- Se diligencia el formato de autorización de tratamiento de datos personales (RG-GFI-13), en cumplimiento de la Ley 1581 de 2012 y sus decretos reglamentarios. En dicho formato se establece:
 - La identificación completa del titular de los datos personales.
 - La finalidad específica del tratamiento de la información, garantizando que sea legítima, clara y acorde con las funciones de la empresa.



- Los derechos que le asisten al titular, entre ellos: acceder, corregir, actualizar o suprimir sus datos personales.
- La posibilidad de solicitar en cualquier momento la supresión de sus datos y/o la revocatoria de la autorización otorgada, sin limitación alguna.

De esta manera, Hacienda La Cabaña S.A. asegura que el tratamiento de la información se realice bajo los principios de legalidad, finalidad, libertad, veracidad, transparencia, acceso y circulación restringida, seguridad y confidencialidad, tal como lo exige la normativa vigente. Además, se reconoce el derecho de los titulares a ejercer sus acciones ante la Superintendencia de Industria y Comercio en caso de considerar vulnerados sus derechos.

En complemento al sistema de tratamiento de datos personales, se cuenta con los siguientes formatos específicos, el cual garantiza que el titular otorgue su consentimiento previo, expreso e informado del tratamiento de información:

- Los aspirantes a vinculación laboral, formato de tratamiento de datos personales (anexo 2). Mediante este documento, la empresa obtiene el consentimiento para acceder y tratar la información incluida en las hojas de vida, pruebas psicotécnicas, exámenes ocupacionales de ingreso, entre otros.
- Hacienda La Cabaña S.A. cuenta con un sistema biométrico para el control de acceso y asistencia del personal. A través del Anexo 2, cada trabajador firma su autorización para el tratamiento de sus datos biométricos.

7. DERECHOS DE LOS TITULARES DE LA INFORMACIÓN

Hacienda La Cabaña S.A., informa a los titulares que, conforme a la legislación vigente, estos tienen derecho a conocer, actualizar, rectificar su información, y/o revocar la autorización para su tratamiento. En el art. 8 de la Ley 1581 de 2012 se establecen los derechos de los titulares:

- Conocer, actualizar y rectificar sus datos personales frente a Hacienda La Cabaña S.A. quien es responsable de su tratamiento. Este derecho se podrá ejercer, entre otros frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.



- Solicitar prueba de la autorización otorgada al responsable del tratamiento salvo cuando expresamente se exceptúe como requisito para el Tratamiento, de conformidad con lo previsto en el artículo 10 de la presente ley.
- Ser informado por el responsable del tratamiento previa solicitud, respecto del uso que les ha dado a sus datos personales;
- Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a lo dispuesto en la presente ley y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen;
- Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales. La revocatoria y/o supresión procederá cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado que en el tratamiento el responsable o Encargado han incurrido en conductas contrarias a esta ley y a la Constitución;
- Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

8. DEBERES DE HACIENDA LA CABAÑA EN REORGANIZACION FRENTE AL TRATAMIENTO DE DATOS:

Cuando Hacienda La Cabaña S.A. o cualquiera de los destinatarios de esta política y lineamientos, asuma la calidad de encargado o responsable del tratamiento de datos personales, debe cumplir los siguientes deberes, sin perjuicio de las demás disposiciones previstas en la ley y en otras que rijan su actividad:

- Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio del derecho de Hábeas Data.
- Solicitar y guardar copia de la respectiva autorización otorgada por el titular, cuando haya lugar a su solicitud de autorización.
- Informar oportunamente al titular de la información sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten, cuando haya lugar a su solicitud de



autorización y dar respuesta a los requerimientos de información del titular sobre el tratamiento de sus datos.

- Mantener con estrictas medidas seguridad la información y bases de datos personales, a fin de impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizada o fraudulenta.
- Garantizar que la información que se suministre al encargado del tratamiento de la información personal sea clara, veraz, completa, exacta, actualizada y comprobable.
- Actualizar la información, notificando de forma oportuna al encargado del tratamiento, todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado y adoptar las demás medidas necesarias para que la información suministrada a este se mantenga actualizada.
- Rectificar la información cuando sea incorrecta y comunicar lo pertinente al encargado del tratamiento.
- Suministrar al encargado del tratamiento, según el caso, únicamente los datos cuyo tratamiento este previamente autorizado de conformidad con lo previsto en la ley.
- Exigir al encargado del tratamiento de los datos la seguridad y privacidad de la información del titular en todo momento.
- Tramitar las consultas y reclamos formulados en los términos señalados en la ley y en las normas que lo reglamentan.
- Informar a la autoridad de protección de datos cuando se presenten violaciones a los códigos de seguridad y existan riesgos en la administración de la información de los titulares.

Dando cumplimiento a la prohibición expresa contenida en el artículo 12 del Decreto 1377 de 2013; Hacienda La Cabaña S.A., se abstiene de recolectar datos personales de niños, niñas y adolescente en las bases de datos.

9. RESPONSABLE Y PROCEDIMIENTO PARA EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DEL TITULAR

El titular, su representante o causahabiente podrá presentar en cualquier momento consultas, peticiones y/o reclamos ante HACIENDA LA CABAÑA S.A., para conocer,



actualizar, rectificar, solicitar la supresión de sus datos personales y/o revocar la autorización.

Por esta razón, es responsabilidad de todo el equipo de colaboradores directos e indirectos de Hacienda La Cabaña SA. en reorganización, sin excepción, cumplir con la política de tratamiento de la información, y en especial con la debida atención de las peticiones, quejas y reclamos que el titular presente ante la compañía por este concepto.

Para ejercer sus derechos, el titular o quien actúe en su nombre y representación, podrá presentar sus peticiones, quejas y/o reclamos ante Hacienda La Cabaña S.A., por los siguientes medios:

- Correo electrónico: info@lacabana.com.co
- Teléfono: 601 3100177
- Celular: 317 4023300
- Comunicación escrita radicada en nuestras oficinas en la inspección de Presentado - Cumaral. (Colombia).

El área responsable del manejo y tratamiento de las bases de datos, según el caso, estará encargada de atender las peticiones, quejas y reclamos que formule el titular en ejercicio de sus derechos

La atención de una consulta, petición, queja o reclamo (PQRRS), recibida por escrito, correo electrónico, vía telefónica o verbalmente, se tramitará de acuerdo con el procedimiento de Gestión de PQRRS (PR-GES-3).

10. RECTIFICACIÓN, ACTUALIZACIÓN Y SUPRESIÓN DE DATOS Personales

Hacienda La Cabaña S.A., corregirá, actualizará o suprimirá a solicitud del Titular, todo tipo de información, de acuerdo con los procedimientos y condiciones indicada en el artículo anterior. Tratándose de rectificación y/o actualización, las correcciones propuestas deberán estar debidamente fundamentadas.

PARAGRAFO: El Titular de la información tiene derecho en cualquier momento a solicitar la eliminación de sus datos personales, total o parcialmente. Para ello se sigue



el procedimiento establecido en el punto anterior. HACIENDA LA CABAÑA S.A., sólo podrá negarse a la eliminación sí: i) el titular tiene la obligación legal y/o contractual de permanecer en la base de datos; ii) La supresión de los datos obstaculice procedimientos judiciales o administrativos, y; iii) En los demás casos previstos en el artículo 10 de la Ley 1581 de 2012, cuando sea procedente.

Como medidas de seguridad de la información se adoptará las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento; Dichas medidas responderán a los requerimientos mínimos hechos por la legislación vigente.

11. DESIGNACIÓN

Se designa al área de Control Interno o quien haga sus veces, para llevar a cabo la función de cumplimiento de la política de datos personales, así como atender las solicitudes de los titulares, para el ejercer los derechos de acceso, consulta, rectificación, actualización, supresión y revocatoria de conformidad la Ley 1266 de 2008, el Decreto 1377 de 2013 y la Política de tratamiento de datos personales de Hacienda La Cabaña S.A.

12. DOCUMENTOS ANEXOS

RG-GFI-13_AUTORIZACION DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

13. VIGENCIA

La presente política para el tratamiento de datos personales Hacienda La Cabaña S.A. estará vigente por un término igual al estatutariamente estable.

- Elaborado por: Oficial de Cumplimiento
- Revisado por: Director Financiero
- Revisado por: Director Financiero



HACIENDA LA CABAÑA S.A.

DI-GFI-3

POLITICA DE TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES

**Versión 2
mar/26**

PAG 10 de 9